

ZAPISNIK

24. sjednice Upravnog vijeća Dječjeg vrtića "Slavuj" održane u Strmcu 22. ožujka 2019. godine s početkom u 9,00 sati, Obrtnička 13.

Nazočni članovi Upravnog vijeća:

Vladimir Tuweg (Predsjednik Upravnog vijeća)

Stipo Ćorluka (član – predstavnik Grada)

Ivana Juričić (predstavnik roditelja)

Monika Kuzmić Husak (predstavnik radnika)

Odsutni članovi Upravnog vijeća:

Ivica Vojvodić (član – predstavnik Grada)

Ostali nazočni:

Gordana Supanc, ravnateljica

Zapisničar:

Sanela Krčelić, tajnica

Dnevni red:

1. Verifikacija Zapisnika 23. sjednice
2. Donošenje Odluke o upisu djece u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2019./2020.
3. Odlučivanje o natječaju za zapošljavanje ekonom-vozač
4. Odluka o imenovanju Etičkog Povjerenstva u Dječjem vrtiću „Slavuj“
5. Razno

Predsjednik Upravnog vijeća pozdravio je prisutne, te predložio dnevni red.

Dnevni red jednoglasno je usvojen.

Ad. 1.

Zapisnik 23. sjednice Upravnog vijeća jednoglasno je verificiran.

Ad. 2.

Temeljem Zaključka Osnivača Grada Svete Nedelje, KLASA: 601-02/19-01/01, URBROJ: 238-12-01/1-19-28 zaprimljenog 20.03.2019. godine, kojim se daje suglasnost na prijedlog Plana upisa djece u Dječji vrtić „Slavuj“ za pedagošku godinu 2019./2020., a kojim se predlaže upis do 75 djece, Upravno vijeće jednoglasno donosi:

- Odluku o upisu djece u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2019. 2020.

Ad. 3.

Sukladno objavljenom natječaju za prijem u radni odnos **ekonom-vozač, 1 (jedan) izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme**, KLASA: 112-07/19-01/03, URBROJ: 238/27-72-01-19-1, od 14. siječnja 2019. godine, Izorno Povjerenstvo u sastavu: Gordana Supanc, ravnateljica Vrtića, Vlado Tuweg, Predsjednik Upravnog vijeća i Ivančica Palinić voditeljica računovodstva, za navedeno radno mjesto predlažu Ivicu Mikleža.

Obrazloženje:

U 1. krug razgovora pozvano je 6 kandidata, od 6 kandidata izdvojila su se 3 kandidata (S.V., I. M., i M.C.), koja su pozvana u 2. krug razgovora.

Nakon 2. kruga Izorno Povjerenstvo predložilo je kandidata Ivicu Mikleža, Predsjednik Upravnog vijeća objasnio je kompleksnost pripremljenih zadataka koje su trebali kandidati riješiti u 2. krugu. Najbolje znanje pokazao je predloženi kandidat.

Zaključak Izbornog Povjerenstva prilaže se uz Zapisnik.

Upravno vijeće jednoglasno prihvaća prijedlog Izbornog Povjerenstva te donosi Odluku:

Na radno mjesto:

- **Ekonom - vozač, 1 (jedan) izvršitelj/ica na neodređeno puno radno vrijeme**, probni rad u trajanju od 60 dana, zapošljava se:

IVICA MIKLEŽ

Ad. 4.

Temeljem članka 7. Etičkog kodeksa Dječjeg vrtića „Slavuj“, potrebno je imenovati članove Etičkog Povjerenstva - 5 (pet) članova.

S obzirom na to da je Upravno vijeće imenovalo svog predstavnika vijećnika Stipu Ćorluku, ravnateljica predlaže ostale članove Etičkog Povjerenstva u sljedećem sastavu:

- Maja Krapandžić, predstavnik odgojitelja
- Mirela Bašić, predstavnik odgojitelja
- Edita Prelec, predstavnik stručnih suradnika
- Sanela Krčelić, predstavnik administrativno – tehničkog osoblja

Navedene osobe aktivno su sudjelovale u izradi kodeksa.

Upravno vijeće prihvaća prijedlog ravnateljice te jednoglasno donosi Odluku:

- o imenovanju članova Etičkog Povjerenstva.

Ad. 5.

Ad. 5.1.

Ravnateljica je prisutne obavijestila da je Suglasnost Osnivača na redoviti program predškolskog odgoja i obrazovanja obogaćen sadržajima Posebnih programa te uvođenje alternativnih odgojno - obrazovnih programa u Dječjem vrtiću „Slavuj“ zaprimljena tek 15.03.2019. godine , a Zahtjev je Osnivaču poslan i zaprimljen 21. siječnja 2019. godine.

Obzirom na navedeno do objave Natječaja za upis planirano za 1. travnja, ne možemo ishoditi verifikaciju Ministarstva znanosti i obrazovanja, ističe ravnateljica.

Bilo bi dobro da se programi ipak provode u sljedećoj pedagoškoj godini, što je moguće provesti kroz Godišnji plan i program, uz iskazani interese roditelja za premještanje djece u tu skupinu.

U periodu od 25.3. do 5.4. ponudilo bi se roditeljima da, ukoliko žele, svoje dijete premjeste u skupinu u kojoj će se provoditi sportski program, odnosno Montessori program (u objektu Strmec) na koji smo dobili suglasnost Osnivača i Upravnog vijeća. Po iskazanom interesu roditelja, roditelji bi ispunili zahtjev za premještanje djeteta iz sadašnje skupine u novu skupinu. Djeca bi bila od 1. rujna u novoj skupini. U pedagoškoj godini 2020./2021. bi im se ponudilo sklapanje novog Ugovora te bi se program dodatno naplaćivao.

Sukladno navedenom potrebna je suglasnost Upravnog vijeća da se programi ponude bez verifikacije sada kroz godinu.

Predsjednik Upravnog vijeća izrazio je nezadovoljstvo pročelnicom B. D., obzirom da nije bila u stanju napisati mjesec i pol dana Suglasnost na programe. Toliko čekanje manifestiralo se na rad Vrtića, onemogućilo je da se roditeljima ponude programi na vrijeme.

Vijećnica Ivana Juričić izrazila je nezadovoljstvo prijedlogom provođenja dodatnih programa uz naknadu roditelja na redovnu cijenu programa, obzirom da će neki roditelji moći platiti dodatne programe dok drugi roditelji neće biti u mogućnosti, zatim će se djeca podijeliti na grupu koja polazi dodatni program i na onu djecu koja ne polaze dodatne programe. Smatra da obzirom da Osnivač Grad Sv. Nedelja financira educiranje odgojitelja i svu potrebitu opremu za omogućavanje provedbe posebnih programa, da Vrtić treba svoj djeci omogućiti pristup programima unutar redovitog programa Vrtića.

Vijećnica Monika Kuzmić Husak navela je da se u svim Vrtićima dodatni programi plaćaju od strane roditelja.

Predsjednik Upravnog vijeća potvrdio je da se dodatni programi svuda plaćaju, ali Grad Sv. Nedelja treba biti drugačija, težiti da sva djeca imaju jednaki tretman. Slaže se s vijećnicom Ivanom Juričić da se treba sjesti i vidjeti što se može napraviti, težimo svakako da se dodatni programi, pogotovo sportski programi implementiraju u redoviti program vrtića, treba samo dobro posložiti i izbalansirati sve kriterije. Težimo k tome da se smanji cijena vrtića te da se dodatni programi omogućе svoј djeci bez plaćanja dodatne naknade na redovite programe i nadamo se da će se pronaći najbolje rješenje.

Ad. 5.2.

Natječaj za upise djece objavit će se s 1.04.2019. godine, sve sukladno navedenoj Odluci o upisu djece u programe predškolskog odgoja i obrazovanja za pedagošku godinu 2019./2020. godine.

Ad 5.3.

Dani Vrtića održat će se u periodu od 07.05. - 17.05.2019. godine.

8.05.2019. održat će se Stručni skup u suorganizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje. Viša savjetnica S. J. 12.03. bila je na dogovoru u Vrtiću, te izrazila iznimno zadovoljstvo inicijativom

za organizacijom skupa kakav na ovom području nije nikada do sada održan. Pohvalila je uvjete osigurane za djecu i način na koji se radi.

U sklopu Dana Vrtića održat će se 3 dramske predstave otvorene za javnost.
13.05. predviđeno je zajedničko druženje djece iz svih vrtića u Svetoj Nedelji.

Vijećnica Ivana Juričić predložila je da ovo događanje bude popraćeno koordinacijskim odborom Grad prijatelj djece.

Predsjednik Upravnog vijeća izrazio je zadovoljstvo navedenim događanjima, te predložio da se u dogovoru s Turističkom zajednicom sudionicima stručnog skupa uruče prigodni darovi.

Ad. 5.4.

Ravnateljica je upoznala prisutne s Obaviješću Hrvatskog Zavoda za zapošljavanje što se tiče ispunjavanja kvote za primanje kandidata na stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa. Obzirom da imamo jednu osobu na stručnom osposobljavanju koja je počela s osposobljavanjem prošle godine u 7 mj., nismo u mogućnosti primiti drugu osobu dok ne završi stručno osposobljavanje osobe koja polazi program.

Ad. 5.5.

U periodu od 1.04. do 2.05.2019. u Dječjem vrtiću „Slavuj“ provodit će se aktivnost s ciljem izrade Strateškog plana Dječjeg vrtića „Slavuj“.

Voditelj procesa je D. K., prof. reh., Ravnatelj Centra znanja PROPECTUS.

Članovi tima za strateško planiranje:

Gordana Supanc, ravnateljica
Biljana Komlinović, pedagoginja
Sara Jager, psihologinja
Tamara Honomihl, odgojiteljica - Strmec
Maja Karapandžić, odgojiteljica - Rakitje
Monika K. Husak, član Upravnog vijeća
Mirela Bašić, odgojiteljica – Kerestinec
Sanela Krčelić, administrativno i računovodstveno osoblje
Julijana Pijaca, tehničko osoblje
Ivana Juričić, predstavnik roditelja i lokalne zajednice

Ad. 5.6.

Članovima Upravnog vijeća podijeljeni su tableti s navlakama, za daljnji rad Upravnog vijeća.

Sjednica završava u 9,50 sati.

KLASA: 601-05/19-01/03
URBROJ: 238/27-72-02-19-6
Strmec, 22. ožujka 2019. godine

Zapisničar:
Sanela Krčelić

Predsjednik Upravnog vijeća
Vladimir Tuweg